

ПРЕДИСЛОВИЕ
к Описи № 2 дел по личному составу
Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль Московской области
за 2012 – 2016 годы.

В 2012 году в городском округе Рошаль была создана **Контрольно-счетная комиссия городского округа Рошаль** (далее – **КСК**) (основание: решение Совета депутатов городского округа Рошаль от 19.01.2012 № 3/31 «О Контрольно-счетной комиссии городского округа Рошаль»).

В 2013 году КСК была переименована в **Контрольно-счетную палату городского округа Рошаль Московской области** (далее – **КСП**) (основание: решение Совета депутатов городского округа Рошаль от 20.11.2013 № 3/5 «О переименовании Контрольно-счетной комиссии городского округа Рошаль в Контрольно-счетную палату городского округа Рошаль Московской области »).

За период с 2012 по 2016 годы обо всех изменениях в КСК / КСП подробно описано в исторической справке данного фонда.

В рамках реализации своих полномочий КСК / КСП осуществляет контрольно – ревизионную, экспертно – аналитическую, организационно – методологическую и информационную деятельность по бюджету городского округа Рошаль, по муниципальному имуществу органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, а также иных организаций, получающих средства местного бюджета или использующих муниципальную собственность.

С момента создания КСК с 2012 года по 2016 год включительно функции по ведению, оформлению, обеспечению сохранности бухгалтерских документов КСК / КСП переданы Централизованной бухгалтерии при Администрации городского округа Рошаль (основания: договоры между КСК / КСП и Централизованной бухгалтерией № 25 от 25.04.2012 , № 20 от 09.01.2014 «О ведении бухгалтерского учета», и соглашения от № 22 от 12.01.2015 и № 22 от 11.01.2016 «О ведении бухгалтерского учета»); функции по ведению кадровой документации по персоналу КСК / КСП формируются и хранятся в общем отделе Администрации городского округа Рошаль (основание: соглашение № 6 от 25.04.2012 «О материально-техническом, административно-хозяйственном и организационном обеспечении деятельности Контрольно-счетной комиссии городского округа Рошаль»).

В связи, с чем бухгалтерские документы (лицевые счета по заработной плате на сотрудников КСК / КСП) и кадровые документы (личные дела и личные карточки (при увольнении) поступят в установленном порядке в архив в составе документов Архивного фонда № 2 «Администрация городского округа Рошаль Московской области» за 2012 – 2016 годы.

В 2018 году проведена работа по упорядочению документов по личному составу КСП для передачи их на хранение в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

По результатам проделанной работы составлена Опись № 2 дел по личному составу Контрольно-счетной палаты городского округа Рошаль Московской области за 2012 – 2016 годы в количестве **5 дел** с № 1 по № 5 (далее – опись № 2 л/с).

В описи № 2 л/с представлены следующие документы:

Распоряжения председателя КСК / КСП городского округа Рошаль по личному составу за 2012 – 2016 годы.

Документы, представленные в описи № 2 л/с, оформлены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (Москва-2015).

Распоряжения председателя КСК / КСП городского округа Рошаль по личному составу за 2012 – 2016 годы сформированы в дела по календарным годам, в хронологической последовательности представлены в описи № 2 л/с в годовых разделах за 2012 – 2016 годы.

Дела сформированы из распоряжений по личному составу: о приеме, перемещении, о возложении обязанностей, изменении фамилии, поощрениях, премировании и другим различным выплатам, др.

В делах нарушена последовательность в нумерации, т.к. были извлечены приказы о командировках и ежегодных оплачиваемых отпусках.

В описи № 1 отсутствуют следующие документы:

1. Журнал регистрации распоряжений по личному составу за 2012 – 2016 годы, т.к. по сегодняшний день находится в работе КСП.

2. Лицевые счета по заработной плате на сотрудников КСК / КСП за 2012 – 2016 годы, т.к. велись Централизованной бухгалтерией при Администрации городского округа Рошаль, и будут включены в состав документов Архивного фонда № 2 «Администрации городского округа Рошаль Московской области».

3. Личные дела и личные карточки сотрудников КСК / КСП за 2012 – 2016 годы, т.к. велись общим отделом Администрации городского округа Рошаль, в связи, и будут включены (в случае увольнения) в состав документов Архивного фонда № 2 «Администрации городского округа Рошаль Московской области».

Дела, включенные в опись № 2 л/с, находятся в удовлетворительном состоянии, построены в хронологической последовательности, каждому делу в валовом порядке присвоен самостоятельный номер. Дела прошиты и пронумерованы, в конце каждого дела имеются заверительные надписи.

Документы, представленные в описи № 2 л/с, могут быть использованы для наведения и выдачи справок социально-правового характера по запросам физических и юридических лиц.

Инспектор Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль Московской области



И.Ю. Гаврилова

3

КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ
городского округа Рошаль
(КСК городского округа Рошаль)
/ 19.01.2012 – 20.11.2013 /

КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
городского округа Рошаль Московской области
(КСП городского округа Рошаль)
/ 20.11.2013 – /

ФОНД № 55
ОПИСЬ № 2
дел по личному составу

за 2012 – 2016 годы

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль Московской области



С.П. Коржов

2018 год

ФОНД № 55

ОПИСЬ № 2 дел по личному составу за 2012 – 2016 годы.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2012 год

1		Распоряжения председателя КСК городского округа Рошаль по личному составу с № 1 л/с по № 15 л/с	12.05.2012 24.12.2012	14	
---	--	--	--------------------------	----	--

2013 год

2		Распоряжения председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу с № 2 л/с по № 15 л/с	24.01.2013 30.12.2013	8	
---	--	--	--------------------------	---	--

2014 год

3		Распоряжения председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу с № 1 л/с по № 22 л/с	16.01.2014 17.12.2014	14	
---	--	--	--------------------------	----	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2015 год

4	Распоряжения председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу с № 1 л/с по № 20 л/с	15.01.2015 18.12.2015	13
---	--	--------------------------	----

2016 год

5	Распоряжения председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу с № 2 л/с по № 37 л/с	11.01.2016 19.12.2016	31
---	--	--------------------------	----

В данный раздел описи внесено 5 / пять / дел с № 1 по № 5,

в том числе:

литерные номера: нет;

пропущенные номера: нет.

Инспектор Контрольно-счетной палаты

городского округа Рошаль Московской области _____



И.Ю. Гаврилова

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Экспертной комиссии

Контрольно-счетной палаты

городского округа Рошаль

Московской области

от « 07 » мая 2018 года № 2



По данному разделу описи № 2
дел по личному составу за 2012 – 2016 годы
принято на хранение 5 (пять) ед.хр.

Сдал:

Инспектор Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль Московской
области И.Ю. Гаврилова

« 14 » 06 2018 г.

Принял:

Старший инспектор архивного отдела
Администрации городского округа Рошаль
О.А. Жукова

« 14 » 06 2018 г.

7
+

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 2 (окончание)
дел по личному составу
Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль Московской области
за 2017 – 2020 годы.

В 2017 году продолжила свою деятельность **Контрольно-счетная палата городского округа Рошаль Московской области** (далее – **КСП**), как самостоятельный орган местного самоуправления, выполняющий внешний муниципальный финансовый контроль (основание: решение Совета депутатов городского округа Рошаль от 20.11.2013 № 3/5 «О переименовании Контрольно-счетной комиссии городского округа Рошаль в Контрольно-счетную палату городского округа Рошаль Московской области»).

За период с 2017 по 2020 годы в КСП никаких реорганизационных мероприятий не проводилось.

31.12.2020 прекратила свою деятельность КСП, в связи с объединением городских округов Шатура и Рошаль (основания: закон Московской области от 30.04.2020 № 80/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Шатура Московской области и городского округа Рошаль Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования»; решение Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 27.10.2020 № 3/3 «О ликвидации Контрольно-счетной палаты городского округа Рошаль Московской области»).

Сведения о деятельности, подчиненности, ликвидации КСП за 2017 – 2020 годы подробно описаны в исторической справке данного фонда.

В рамках реализации своих полномочий КСП осуществляла контрольно – ревизионную, экспертно – аналитическую, организационно – методологическую и информационную деятельность по бюджету городского округа Рошаль, по муниципальному имуществу органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, а также иных организаций, получающих средства местного бюджета или использующих муниципальную собственность.

В 2017 году функции по ведению, оформлению, обеспечению сохранности лицевых счетов и расчетов по страховым взносам на сотрудников КСП продолжила осуществлять Централизованная бухгалтерия при Администрации городского округа Рошаль.

С апреля 2017 года те же функции осуществляло вновь созданное Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Рошаль» (далее – МКУ «ЦОД») (основание: постановление Администрации городского округа Рошаль от 10.03.2017 № 148 «Об изменении типа

8
2

муниципального бюджетного учреждения городского округа Рошаль Московской области «Агентство стратегических инициатив городского округа Рошаль» в целях создания Муниципального казенного учреждения городского округа Рошаль Московской области «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа Рошаль», изменение вступили в силу с момента подписания).

Функции по ведению, формированию, обеспечению сохранности кадровых документов (личных дел и личных карточек) на сотрудников КСП за 2017 – 2020 годы осуществлял общий отдел Администрации городского округа Рошаль на основании соглашений.

В связи, с чем личные счета, расчеты по страховым взносам и кадровые документы на сотрудников КСП за 2017 – 2020 годы будут включены в состав документов Архивного фонда № 2 «Администрация городского округа Рошаль Московской области».

В 2021 году проведена работа по упорядочению документов по личному составу КСП для передачи их на хранение в архивный отдел администрации Городского округа Шатура.

По результатам проделанной работы составлена Опись № 2 (окончание) дел по личному составу Контрольно-счетной палаты городского округа Рошаль Московской области за 2017 – 2020 годы, в количестве 5 дел с № 6 по № 10 (далее – опись № 2 л/с).

В описи № 2 л/с представлены следующие документы:

1. Распоряжения Председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу за 2017 – 2020 годы.
2. Журнал регистрации распоряжений Председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу за 2012 – 2020 годы.

Документы, представленные в описи № 2 л/с, оформлены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (Москва-2015).

Распоряжения Председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу (далее – распоряжения) за 2017 – 2020 годы сформированы в дела по календарным годам, в хронологической последовательности, и представлены в описи № 2 л/с в годовых разделах за 2017 – 2020 годы.

Дела сформированы из распоряжений: о возложении / исполнении обязанностей, поощрениях, премиях, надбавках и увольнениях.

В делах нарушена последовательность в нумерации, т.к. были изъяты распоряжения о командировках и ежегодных оплачиваемых отпусках.

**КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
городского округа Рошаль Московской области
(КСП городского округа Рошаль)**

/ 20.11.2013 – 31.12.2020 /

**ФОНД № 55
ОПИСЬ № 2 (окончание)
дел по личному составу**

за 2017 – 2020 годы

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ:

Ликвидатор
Контрольно-счетной палаты
городского округа Рошаль
Московской области

С.П. Коржов

« _____ » _____ 2021 год



ФОНД № 55

ОПИСЬ № 2 (окончание) дел по личному составу за 2017 – 2020 годы.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2017 год

6 Распоряжения № 2л/с – № 40л/с 13.02.2017 32
 Председателя КСП городского 18.12.2017
 округа Рошаль по личному составу
 (о премиях, поощрениях, надбавках)

Документы по данному году смотри
в разделе описи № 2:
за 2020 № 10

2018 год

7 Распоряжения № 1л/с – № 33л/с 15.01.2018 27
 Председателя КСП городского 07.12.2018
 округа Рошаль по личному составу
 (о премиях, поощрениях, возложении
 обязанностей)

Документы по данному году смотри
в разделе описи № 2:
за 2020 № 10

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

3-12

2019 год

8	Распоряжения № 1л/с – № 36л/с Председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу (о премиях, поощрениях, исполнении обязанностей)	14.01.2019 23.12.2019	29
---	---	--------------------------	----

Документы по данному году смотри
в разделе описи № 2:
за 2020 № 10

2020 год

9	Распоряжения № 1л/с – № 29л/с Председателя КСП городского округа Рошаль по личному составу (о премиях, поощрениях, увольнении)	13.01.2020 22.12.2020	26
10	Журнал регистрации распоряжений по личному составу	12.05.2012 – 22.12.2020	101

В данный раздел описи внесено 5 / пять / дел с № 6 по № 10,

в том числе:

литерные номера: нет;

пропущенные номера: нет.

Эксперт архивного отдела администрации

Городского округа Шатура Московской области

Минин

О.А. Жукова




В опись № 2 дел по личному составу за 2012-2020 годы внесено 10 (десять) ед.хр. с № 1 по № 10

Литерные номера - нет
Пропущенные номера – нет

Акт приема-передачи документов на хранение
№ 2 от 10.03.2021 год

Изменения в учетные документы внесены

Ведущий эксперт архивного отдела
администрации Городского округа Шатура _____  Н.В. Варлыгина

10.03.2021 год

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 2 л/с (Фонд № 55).

Всего в настоящей описи пронумеровано: 13 (тринадцать) листов

В том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Эксперт архивного отдела администрации
Городского округа Шатура Московской области Жукова О.А. Жукова